PROGRAMA 105



AS PEÇAS DA QUALIDADE DO SEU NEGÓCIO



CLASSIFICAÇÃO: INFORMAÇÃO PÚBLICA

INTRODUÇÃO

O programa 10S é uma proposta que visa reeducar as pessoas, recuperar valores, buscar a melhoria nos ambientes, aumentar a produtividade, não descuidar da saúde e segurança, modernizar as organizações, e acima de tudo, buscar a conscientização das pessoas para práticas de cidadania.

O programa teve início na década de 1950, desenvolvido por organizações japonesas e difundidas mundialmente, provocando diversas melhorias no âmbito empresarial, sendo que algumas foram estendidas a outros setores da sociedade.

Esse programa começou na verdade com os primeiros 5S, mas num determinado momento, surgiu a necessidade de ampliação e complementação dos iniciais, com o objetivo principal de promover a responsabilidade social, para proporcionar recursos que atendam às carências da sociedade.

O Programa 10S não é uma atividade temporária. Os sensos devem ser compreendidos, incorporados e praticados por todos diariamente, visando diminuir o desperdício e garantir um ambiente de trabalho cada vez mais saudável, por meio do entendimento das pessoas, da necessidade de se economizar, organizar, limpar, ter higiene e disciplina, fatores fundamentais à elevada produtividade. Seu objetivo específico é melhorar as condições de trabalho e de criar um ambiente de qualidade, tornando-o altamente estimulador para que as pessoas possam transformar os seus potenciais em realização.

Missão

Ser um programa inovador, buscando implementar novas culturas, garantindo qualidade e produtividade ao dia a dia da organização, eliminando desperdícios e mantendo o ambiente de trabalho sempre limpo e organizado.

Visão

Ser um programa de referência dentro da instituição, praticado e entendido por todos os colaboradores, proporcionando um ambiente de trabalho mais eficiente, seguro e organizado.

Valores

Comprometimento, Eficiência, Ética, respeito, organização, inovação e transparência.

OBJETIVO DO PROGRAMA:

- Melhoria na imagem da empresa;
- Melhoria nas condições de trabalho;
- Aumento da segurança;
- Melhor aproveitamento dos recursos e tempo;
- Eliminação dos desperdícios;
- Aumento da produtividade;
- Melhoria na qualidade de vida;
- Desenvolvimento da criatividade;
- Melhoria no atendimento aos clientes;
- Melhoria na relação entre os colaboradores;
- Melhoria no aproveitamento do espaço físico;
- Melhoria contínua nos processos.

OS 10 SENSOS

- 1. SEIRI Senso de Utilização
- 2. SEITON Senso de Ordenação
- 3. SEISOH Senso de Limpeza
- 4. SEIKETSU Senso de Saúde e Higiene
- 5. SHITSUKE Senso de Autodisciplina
- SHIKARI YARO Senso de Determinação e União
- 7. SHIDO Senso de Treinamento
- 8. SETSUYAKU Senso de Economia e Combate aos Desperdícios
- 9. SHISEI RINRI Senso dos Princípios Morais e Éticos
- 10. **SEKININ SHAKAI** Senso de Responsabilidade Social



Este e o primeiro senso do Programa 10S é o chamado Seiri ou Senso de Utilização. É o nosso ponto inicial para colocar o trabalho em ordem. É saber, antes de tudo, separar o que é útil do que é inútil e o que é necessário do que é desnecessário.

Esse senso refere-se a identificar materiais, equipamentos, ferramentas, utensílios, informações e dados necessários e desnecessários, descartando, ou dando a devida destinação àquilo que é considerado desnecessário ao desenvolvimento das atividades.

Deve-se eliminar não só os desperdícios de coisas materiais, como também as tarefas desnecessárias, analisando o trabalho, e evitando assim esforços desnecessários. Porém, o senso de utilização pressupõe que além de identificar excessos e/ou desperdícios, estejamos também preocupados em identificar "o porquê do excesso" de modo que medidas preventivas, sejam adotadas para que os acúmulos destes excessos não ocorram novamente.

BENEFÍCIOS:

- Redução de necessidade de espaço;
- Reaproveitamento ou melhor aproveitamento de recursos;
- Combate ao excesso de burocracia;
- Diminuição de custos;
- Aumento na produtividade;
- Organização do ambiente e da mente;
- Ganho de espaço e de tempo;
- Maior produtividade.

No Senso de Ordenação (SEITON), funciona como um complemento ao primeiro senso. Definir o lugar certo de cada item e manter o ambiente de trabalho organizado é uma maneira eficiente e simples de otimizar o trabalho.

De nada adianta você manter tudo no seu devido lugar e esquecer que depois de utilizar o material ele deve retornar para seu lugar de origem. Afinal, o que adianta arrumar, se depois vem outro colaborador e bagunça tudo.

O primeiro passo a ser dado é identificar o layout de acordo com cada ambiente e todos os objetos que estão inseridos.

Por meio de um ambiente bem organizado, com um processo de comunicação visual bem definido, o local de trabalho se torna mais agradável e totalmente prático.

O objetivo do senso não é manter um ambiente de trabalho sempre perfeito o tempo todo, mas sim ter a capacidade de encontrar, materiais, objetos, sempre que precisar.

Por isso, a conscientização do Senso de Organização ou ordenação deve ficar claro para toda a equipe, sendo assim temos três objetivos, quando bater aquela vontade de deixar para arrumar tudo depois.

Sendo:

1ª Agilidade e facilidade na procura de arquivos, documentos e objetos

2ª Arrumar os objetos, máquinas e equipamentos de maneira funcional, proporciona para quem está procurando o que deseja mais agilidade e facilidade.

3ª O objetivo maior do Senso de Organização ou ordenação é que cada coisa tenha um local definido de forma que facilite a localização por qualquer pessoa a qualquer hora.

BENEFÍCIOS:

- Agilidade na localização de documentos, arquivos ou pastas;
- Aumento da produtividade, uma vez que otimiza o tempo;
- Mais economia, pois os recursos são utilizados com consciência;
- Maior fluxo de informações;
- Comunicação visual bem definida e agradável;
- Melhora na comunicação interna e externa;
- Diminui os riscos de acidente no trabalho, uma vez que os equipamentos são bem alocados.



Este senso visa manter o ambiente de trabalho limpo e organizado, é uma tarefa que deve ser realizada por todos os colaboradores da empresa, para que assim, se conscientizem da importância de manter esse habito.

Mantendo as condições necessárias de limpeza a empresa terá maiores benefícios, com a melhora na produtividade, preservando a imagem da empresa junto aos clientes, tendo maior segurança com os equipamentos e com a saúde e com o bem-estar de todos, além de também contribuir com o meio ambiente, evitando o gasto desnecessário de matérias-primas.

Deve-se sempre manter uma rotina diária, limpando não só o chão, mas as mesas, os armários, os equipamentos eletrônicos, arquivos e tudo o que for necessário.

E lembrando de evitar o acumulo de materiais que não forem necessários para o uso.

Assim todos contribuirão para manter o local de trabalho agradável e também com o meio ambiente, eliminando fontes de poluição.

- Ambiente de trabalho sempre limpo e organizado;
- Mudança de hábitos quanto a limpeza;
- Ferramentas e utensílios disponíveis sempre no seu melhor estado;
- Melhoria da imagem do ambiente de trabalho;
- Conservação de equipamentos.
- Bem-estar pessoal;

Reflexão: Mais importante que limpar, é não sujar.



O Seiketsu é a quarta fase do programa 10s que representa o senso de higiene e saúde.

Manter o ambiente higienizado e hábitos de asseio, e sempre observar que os "sensos" anteriores (ordenação e limpeza) sejam mantidos.

Nesta etapa deve existir qualidade, cuidado com a aparência e consigo mesmo, pois sentindo se bem, tornamos o ambiente a nossa volta melhor, isto é, tendo saúde física, mental e emocional, nosso ambiente de trabalho ou atividade será muito mais agradável e saudável, permitindo melhor rendimento.

No que diz respeito ao ambiente, é muito importante padronizar os hábitos, isso colabora na manutenção constante dos sensos do programa.

Além disso, trabalhar com a comunicação interna também é importante. O desenvolvimento de cartazes para estimular a limpeza e higiene, a implantação de sinalização interna, padronização de etiquetas aplicadas nas ferramentas e nas máquinas, etc. É preciso comunicar e se fazer entender.

- Melhora a saúde e nível de satisfação geral dos funcionários, tornando melhor o ambiente de trabalho;
- Redução de acidentes;
- Adotar como rotina a prática dos sensos anteriores;
- Mantém as boas condições do ambiente (ventilação, iluminação, utilização de móveis e equipamentos adequados);
- Praticar e disseminar boas relações interpessoais, de forma respeitosa e educada, promovendo a afirmação de um novo pensamento e cultura de organização;
- Adotar postura de hábitos saudáveis e higiênicos;
- Menor esforço na manutenção da limpeza no dia a dia, diminuindo quebra de equipamentos;
- Melhorar de forma consistente a efetividade, a qualidade e o ambiente da organização.



O Senso de Autodisciplina ou Shitsuke é o 5° S do Programa 10Ss. Adquirido depois que os outros quatro sensos são internalizados e passam a fazer parte da rotina diária, propiciando a melhoria contínua tanto na vida pessoal como profissional.

Autodisciplina: cada um cuidando de si mesmo, adaptando-se às novas realidades.

MEDIDAS NECESSÁRIAS:

- Comprometimento dos colaboradores;
- Ética em primeiro lugar;
- Agir com educação, paciência e responsabilidade;
- Respeitar às normas e procedimentos;
- Melhoria na comunicação;
- Delegação de responsabilidades.

Como praticar o sendo de autodisciplina:

- 1 Seguir os procedimentos e normas da empresa, bem como a cultura, buscando contribuir sempre para a melhoria do ambiente de trabalho com sugestões e instruindo os colegas com boas práticas;
- 2 Colocá-lo em prática constantemente, independentemente de onde esteja;
- 3 Desenvolver inteligência emocional, ter paciência, ser persistente na busca de seus sonhos, anseios e respeitar os espaços e as vontades alheias.
- 4 Seja assertivo, claro e objetivo na comunicação;
- 5 Cumpra os horários marcados para cada compromisso;
- 6 Estabeleça sempre o porquê da execução de determinada tarefa.

- Melhoria contínua da empresa e pessoal;
- Prevenção de perdas oriundas de processos não padronizados;
- Ações norteadas pela disciplina e ética;
- Cultivo de bons hábitos;
- Trabalho em equipe com métodos e maior segurança;
- Conscientização e responsabilidade na execução de todas as tarefas;
- Serviços dentro dos requisitos de qualidade;
- Desenvolvimento pessoal;
- Redução da necessidade constante de controle;
- Previsibilidade do resultado de qualquer procedimento.



Esse é o senso onde as pessoas que ocupam a "alta gerência" deve se comprometer para a união de todos no processo pela melhoria contínua, ou seja, é a busca pela excelência com o envolvimento de todos no programa da qualidade da empresa para atingir os objetivos propostos.

Não se conseguirá nada se não houver o envolvimento e comprometimento de todos os níveis hierárquicos da empresa, pois a qualidade deve ser baseada em um sistema de gerenciamento participativo havendo uma determinação quanto a união de todos os colaboradores buscando a formação de equipe e a proteção mútua.

"motivação, liderança e comunicação"

Essas são as chaves desse senso, um conjunto, sem um ou outro não é possível, a liderança precisa ser comunicativa e ao mesmo tempo motivar seus integrantes para que assim a união da equipe seja estabelecida. Para que o senso tenha sucesso, é necessário sempre observar estes requisitos.

- Programa de comunicação;
- Valorização do colaborador;
- Plano de ação para solução dos problemas e
- Conscientização da alta administração.

"somente a união e a confiança são capazes de bater as metas mais difíceis!"



O que é senso de treinamento (shido)

O Brasil é campeão mundial em acidentes de trabalho, aplicar o Shido na rotina profissional explora tanto a qualificação do profissional quanto a educação do indivíduo, deixando o ambiente ainda mais seguro para todos.

O Senso de Treinamento, ou Shido como popularmente conhecido, busca qualificar o profissional, englobando o planejamento de todo o programa.

Muito do que se vê na literatura preconiza utilizar o Shido treinando a equipe da Gestão de qualidade, colaboradores, diretores, gestores.

Mas esse senso é muito mais profundo. Ele é definido como o senso de capacitação profissional e a educação do ser humano.

- Maior empregabilidade;
- Aumento da produtividade e resultados;
- Desenvolvimento de talentos;
- Identificação das necessidades de capacitações;
- Treinar os colaboradores em cursos específicos;
- Buscar informações junto ao setor de Qualidade sobre a disponibilidade de cursos que atendam a sua demanda;
- Maior campo de atuação futuro;
- Maior facilidade para a adoção de novas tecnologias e métodos;
- Aumento da satisfação e motivação dos colaboradores com o trabalho.



Este senso só poderá obter sucesso após os sete Sensos anteriores estarem operativos, com as pessoas treinadas e conscientizadas, visando a economia e o combate aos desperdícios.

A implantação deste Senso começa com a diretoria reunindo-se com os facilitadores do programa, líderes e supervisores de setor para criação dos grupos de estudos e combate aos desperdícios.

Assim como a frase de Meishu Sama: "Evitar o desperdício, ser moderado, fazer economia e tudo poupar são práticas do bem", ou seja, um bem que beneficiará todos, não apenas os envolvidos.

BENEFÍCIOS:

- Economia com a redução dos desperdícios de materiais e serviços;
- Redução de horas extras;
- Preservação do meio ambiente;
- Reeducação das práticas de aquisição de materiais.

Dicas:

- Utilizar os rascunhos disponíveis ao lado das impressoras (verificado a não necessidade de usar as folhas em branco);
- Desligar a tela do computador ao sair da estação de trabalho;

- Verificar ao fim do expediente se todos os objetos utilizados no dia foram desligados (computadores, scanners e impressoras);
- Usar somente o que houver necessidade, dentre outros.



Ética é um conjunto de valores morais e princípios que norteiam a conduta humana na sociedade a ética serve para que haja um equilíbrio e bom funcionamento social, possibilitando que ninguém saia prejudicado, está relacionada com o sentimento de justiça social é construída por uma sociedade com base nos valores históricos e culturais, ser ético nada mais é do que agir direito, proceder bem, sem prejudicar os outros"

MORAL

É o conjunto de regras adquiridas através da cultura, da educação, da tradição e do cotidiano, e que orientam o comportamento humano dentro de uma sociedade, Moral é a "ciência dos costumes".

Entretanto percebemos que ética fornece a base para moral, enquanto os valores universais a base para a ética.

BENEFÍCIOS

- Determinar padrões de procedimentos, para que todos os envolvidos no trabalho consigam identificar o que é certo e errado.
- Os colaboradores podem se tornar mais comprometidos com os resultados esperados, procurando agir com ética perante a empresa, clientes externos e fornecedores.

A responsabilidade social é o modo de pensar e agir de forma ética nas relações sociais. Apesar de estar fortemente relacionada a empresas, a prática pode estar diretamente ligada a uma ação que pode ser realizada por pessoas físicas ou jurídicas, que tenha como objetivo principal contribuir para uma sociedade mais justa.

BENEFÍCIOS:

- Melhora na reputação da marca, atraindo mais investidores;
- Elevação do grau de engajamento dentro do ambiente de trabalho, com colaboradores mais comprometidos com o sucesso do negócio;
- Aumento da credibilidade, gerando mais confiança no mercado;
- Maior capacidade de atrair e reter talentos para a empresa;
- Alcance de maiores níveis de satisfação de seus clientes;
- Retorno dos seus investimentos.
- "A responsabilidade social é agir no hoje, garantindo para as próximas gerações condições de sobrevivência.

 (Clariano da Silva/2018)"

OS 10 MANDAMENTOS DO PROGRAMA 10S

- I. Ficarei com o estritamente necessário.
- II. Definirei um lugar para cada coisa.
- III. Manterei cada coisa em seu lugar.
- IV. Manterei tudo limpo e em condições de uso.
- V. Combaterei todas as causas de sujeira.
- VI. Identificarei toda e qualquer situação de risco.
- VII. Trabalharei com segurança.
- VIII. Estudarei qualquer norma ou padrão até conseguir compreendê-la.
- IX. Procurarei formas de melhorar meu trabalho.
- X. Honrarei todos os compromissos.

Fonte: https://www.apostilasdaqualidade.com.br/os-dez-mandamentos-dos-10s/

O Sucesso do Programa só depende de você! Pratique o BOM SENSO!